



**КОМПАНІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РІШЕННЯ

сімдесят першої сесії селищної ради
восьмого скликання

від 29 травня 2025 року

№ 8127

селище Компаніївка

**Про затвердження Програми надання одноразової матеріальної допомоги
жителям Компаніївської територіальної громади на 2025-2030 роки**

Керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве
самоврядування в Україні»,

**селищна рада
ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму надання одноразової матеріальної допомоги жителям Компаніївської територіальної громади на 2025-2030 роки (додається).
2. Затвердити Порядок надання одноразової матеріальної допомоги жителям Компаніївської територіальної громади на 2025-2030 роки (додаток 1).
3. Фінансовому управлінню селищної ради передбачити кошти на реалізацію Програми.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Селищний голова

Олександр МАСЛЮКОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сімдесят першої сесії восьмого
скликання Компаніївської селищної
ради від 29 травня 2025 року № 8127

ПРОГРАМА

**надання одноразової матеріальної допомоги
жителям Компаніївської територіальної громади
на 2025-2030 роки**

**селище Компаніївка
2025 рік**

ПРОБЛЕМИ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА, ТА ОБҐРУНТУВАННЯ НЕОБХІДНОСТІ ЇХ РОЗВ'ЯЗАННЯ

Конституцією України гарантовано соціальний захист та гідний рівень життя кожному громадянину України. Соціальний захист незахищених верств населення передбачає ряд заходів, направлених на зниження рівня бідності та покращення життя, матеріальних умов малозабезпечених сімей, одиноких громадян похилого віку, інвалідів, ветеранів війни та праці, інших сімей, що опинилися в скрутному матеріальному становищі.

Враховуючи фінансово-економічну ситуацію в країні виникає необхідність посилення соціальної підтримки окремих категорій громадян.

Тому одним з першочергових завдань органів державної влади і місцевого самоврядування розвиток системи соціального захисту та соціального обслуговування громадян, які гостро потребують надання допомоги.

Програма спрямована на реалізацію конституційних гарантій права громадян на соціальний захист, забезпечення належного рівня життя, шляхом надання одноразової допомоги найменш соціально-захищеним громадянам громади.

Умови надання одноразової допомоги не поширюються на громадян, які згідно із законодавством отримують за рахунок бюджетних коштів інші види соціальної допомоги. Окремим громадянам, на яких не поширюється дія Програми, одноразова допомога може бути надана в індивідуальному порядку враховуючи конкретні обставини.

2. Мета ПРОГРАМИ

Метою Програми є посилення соціального захисту та фінансової підтримки окремих категорій найменш захищених категорій громадян, вирішення їх найбільш болючих проблем.

3. ОБСЯГИ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування Програми здійснюється відповідно до законодавства України за рахунок коштів бюджету Компаніївської ТГ та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Виконання Програми дасть змогу забезпечити соціальний захист найменш захищених категорій громадян, які потребують допомоги та соціальної підтримки, вирішити найбільш гострі та болючі проблеми цих громадян.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

1. Загальний контроль за виконанням Програми здійснюється селищною радою та постійною комісією селищної ради з питань освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

2. Організаційне супроводження виконання Програми у 2025-2030 роках здійснюватиме відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я селищної ради.

3. Організацію та виконання Програми на відповідних територіях старостинських округів забезпечують старости селищної ради.

4. Головні розпорядники бюджетних коштів (виконавці Програми) забезпечують цільове та ефективне використання бюджетних коштів в установленому порядку протягом усього строку реалізації Програми в межах визначених бюджетних призначень. Крім того, в межах повноважень здійснюють оцінку реалізації проєктів, погоджених на фінансування з селищного бюджету, що передбачає заходи з моніторингу, аналізу та підготовки звіту за результатами реалізації заходів.

6. УМОВИ НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

Для отримання одноразової грошової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, та іншим категорія громадян (далі – допомога), особа письмово звертається до селищної ради з відповідною заявою, до якої додає:

- копію паспорта;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (якщо особа через свої релігійні переконання відмовилась від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідний орган державної податкової служби і має про це відмітку у паспорті громадянина України, то подається копія зазначеної сторінки паспорта);
- довідка про склад сім'ї із зазначенням прізвищ, імен та по батькові, родинних зв'язків членів сім'ї;
- акт обстеження матеріально-побутових умов громадянина, складеним депутатом Компаніївської селищної ради;
- копія документа, що підтверджує статус особи (посвідчення ветерана, довідка про встановлення інвалідності, тощо);
- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею - акт пожежної частини про пожежу, яка сталася
- копії документів, що обґрунтовують наявність у особи складних життєвих обставин (медична довідка, акт відповідних установ у разі пожежі, повені, стихійного лиха тощо);
- номер карткового рахунку відкритого в установі банку;
- інші документи, що підтверджують необхідність надання допомоги.

6.1. У заяві про надання допомоги зазначається :

- прізвище, ім'я, по батькові та рік народження заявника;
- місце проживання заявника та контактні дані;
- складні життєві обставини, якими заявник обґрунтовує потребу у наданні йому допомоги;
- цілі, для яких заявник просить надати допомогу;
- дата подання заяви та підпис заявника.

6.2. На звернення громадян, які потерпіли від стихійного лиха, наслідків надзвичайних ситуацій, допомога надається на підставі поданої заяви та акту, складеного відповідними органами.

7. ПОРЯДОК НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ДОПОМОГИ

7.1. Питання про надання допомоги розглядається протягом місяця з дня надання повного пакету документів на засіданні виконавчого комітету Компаніївської селищної ради. За результатами розгляду приймається рішення про надання допомоги чи про відмову у наданні.

7.2. Допомога надається громадянам, які зареєстровані та проживають на території населених пунктів Компаніївської територіальної громади.

7.3. Допомога надається відповідно до Порядку надання одноразової матеріальної допомоги жителям Компаніївської територіальної громади на 2025-2030 роки.

8. ВИПЛАТА ДОПОМОГИ

8.1. Виплата одноразової матеріальної допомоги громадянам здійснюється на підставі рішення виконавчого комітету Компаніївської селищної ради.

8.2. Відділ соціального захисту населення та охорони здоров'я селищної ради перераховує кошти допомоги на карткові рахунки відкриті в установах банків на ім'я заявника. Кошти можуть бути перераховані на карткові рахунки членів сім'ї заявників в разі неможливості отримання коштів особами, які потребують допомоги, за письмовою заявою.

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сімдесят першої сесії восьмого
зкликання Компаніївської селищної
ради від 29 травня 2025 року № 8127

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги жителям Компаніївської територіальної громади на 2025-2030 роки

Одноразова матеріальна допомога надається громадянам, які зареєстровані та проживають на території Компаніївської територіальної громади.

Для отримання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які опинились в складних життєвих обставинах у зв'язку із скрутним матеріальним становищем, заявник подає заяву на ім'я селищного голови.

До заяви додаються:

- копія документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України;
- копія документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);
- копія Витягу з реєстру територіальної громади;
- реквізити карткового особистого рахунку для отримання допомоги;
- копія посвідчення, що підтверджує статус заявника (для пільгових категорій громадян);
- довідка про склад сім'ї;
- довідка про доходи за останні шість місяців, що передують місяцю звернення, всіх повнолітніх членів сім'ї, а саме: працюючі особи – довідка про розмір заробітної плати за місцем основної роботи та роботи по сумісництву; пенсіонери – довідка про розмір отриманої пенсії із управління Пенсійного фонду; особи, які перебувають на обліку в центрі зайнятості – довідка про розмір допомоги по безробіттю; безробітні – довідка з ДПІ про доходи, студенти – довідка про нараховану стипендію.

До складу сім'ї входять особи, які зареєстровані/проживають в одному приміщенні і ведуть спільне господарство, що підтверджується актом обстеження матеріально-побутових умов.

Розмір доходу на одного члена сім'ї не повинен перевищувати розмір встановленого законом прожиткового мінімуму для працездатних осіб на одну особу в розрахунку на місяць (3028 грн.);

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника (оригінал);
- копію довіреності у разі потреби.

Для отримання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які потерпіли від стихійного лиха, наслідків надзвичайних ситуацій заявник подає заяву на ім'я селищного голови.

До заяви додаються:

- копія документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України;
- копія документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);
- копія Витягу з реєстру територіальної громади;
- реквізити карткового особистого рахунку для отримання допомоги;
- довідка про склад сім'ї;
- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника (оригінал);
- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею - акт пожежної частини про пожежу, яка сталася;
- копії документів, що обґрунтовують наявність у особи складних життєвих обставин (медична довідка, акт відповідних установ у разі пожежі, повені, стихійного лиха тощо);
- інші документи, що підтверджують необхідність надання допомоги.
- копію довіреності у разі потреби.

Для отримання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які потребують довготривалого лікування (онкологічне захворювання), заявник подає заяву на ім'я селищного голови.

До заяви додаються:

- копія документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України;

- копія документа, що підтверджує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

- копія Витягу з реєстру територіальної громади;

- реквізити карткового особистого рахунку для отримання допомоги;

- довідка про склад сім'ї;

- акт обстеження матеріально-побутових умов заявника (оригінал);

- на лікування та операцію – довідка медичного закладу;

- документ, що підтверджує необхідність лікування ;

- інші документи, що підтверджують необхідність надання допомоги;

- копію довіреності у разі потреби.

Під час подання копій документів, заявники надають їх оригінали для огляду.

У випадку неможливості особистого отримання одноразової матеріальної допомоги особами, заява та документи, надаються членом сім'ї або законним представником одержувача одноразової матеріальної допомоги. Персональні дані осіб, отримані у зв'язку з реалізацією Порядку, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

На підставі отриманого повного пакету документів виконавчий комітет селищної ради розглядає і визначає суму грошової допомоги.

У разі прийняття рішення про призначення одноразової матеріальної допомоги, протягом 30 календарних днів перераховуються кошти на особистий банківський рахунок одержувача одноразової матеріальної допомоги.

Підставою для відмови у наданні одноразової матеріальної допомоги є:

- подання неповного пакету документів;
- отримання державних соціальних допомог;
- відсутність коштів у бюджеті селищної ради.

Особам, щодо яких прийнято рішення про відмову в наданні одноразової матеріальної допомоги, надсилається письмове повідомлення з обґрунтуванням такої відмови.

У разі усунення виявлених недоліків заявники мають право подати документи повторно.

