

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням п'ятдесятої сесії восьмого скли-
кання Компаніївської селищної ради
від 23 січня 2024 року №7477

Технологічна картка адміністративних послуг № 09

Погодження про можливість розміщення тимчасової споруди
для провадження підприємницької діяльності
(назва адміністративної послуги)

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури
Компаніївської селищної ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальний за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом заяви та пакету відповідних документів.	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
2.	Реєстрація заяви з пакетом відповідних документів в установленому порядку.	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
3.	Розгляд заяви та пакету відповідних документів	Начальник Відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
4.	Підготовка листа про погодження можливості розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності	Начальник Відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В,П	Протягом 7 робочих днів

5.	Надання суб'єкту звернення лист про погодження можливості розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності або про відмову в наданні із зазначенням підстав для такої відмови	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги					10 робочих днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)					10 робочих днів

*умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує ; З – затверджує.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури
Компаніївської селищної ради –
головний архітектор

/підпис/

І.В.Пустова

«1» січня 2024 року
