

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням п'ятдесятої сесії восьмого скликання Компаніївської селищної ради
від 23 січня 2024 року №7477

Технологічна картка адміністративних послуг № 07

Надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва
(назва адміністративної послуги)

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури
Компаніївської селищної ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальний за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом заяви та пакету відповідних документів.	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
2.	Реєстрація заяви з пакетом відповідних документів в установленому порядку. Внесення заяви в Єдину державну електронну систему у сфері будівництва	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
3.	Розгляд заяви та пакету відповідних документів. Прийняття рішення про надання/відмову містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
4.	Формування містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва в Єдиному державному електронній системі у сфері будівництва	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В, П	Протягом 2 робочих днів

5.	Виготовлення та затвердження Наказу Відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради про надання містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В,З	Протягом 1 робочого дня
6.	Внесення до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва інформацію про містобудівні умови та обмеження для проектування об'єкта будівництва	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ містобудування та архітектури апарату Виконавчого комітету Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
7.	Внесення інформації щодо містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва в розділ «Реєстр містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва» в розділі «Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури» на офіційному веб-сайті Компаніївської селищної ради ради	Головний спеціаліст	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
8	Надання суб'єкту звернення містобудівних умов та обмежень для проектування об'єкта будівництва або лист з обґрунтуванням про відмову	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги					10 робочих днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)					10 робочих днів

*умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради –
головний архітектор

/підпис/

І.В.Пустова

«1» січня 2024 року