

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням п'ятдесятої сесії восьмого скликання Компаніївської селищної ради
від 23 січня 2024 року №7477

Технологічна картка адміністративних послуг № 02

Внесення змін до поштової адреси об'єкту нерухомого майна
(назва адміністративної послуги)

Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальний за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Прийом заяви та пакету відповідних документів.	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
2.	Реєстрація заяви з пакетом відповідних документів в установленому порядку. Внесення заяви в Єдину державну електронну систему у сфері будівництва	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
3.	Розгляд заяви та пакету відповідних документів. Прийняття рішення про присвоєння адреси.	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня з моменту прийняття заяви
5.	Виготовлення та затвердження Наказу Відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради про внесення змін адреси	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В,З	Протягом 1 робочого дня

6.	Внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про внесення змін адреси	Начальник відділу – головний архітектор	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
7.	Внесення інформації щодо присвоєння адреси в розділ « Накази про присвоєння адрес об'єктам нерухомої власності» в розділі «Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури» на офіційному веб-сайті Компаніївської селищної ради ради	Головний спеціаліст	Відділ житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
8.	Надання суб'єкту звернення наказ про внесення зміни адреси/відмова про внесення змін адреси	Головний спеціаліст	Відділ ЦНАПу Компаніївської селищної ради	В	Протягом 1 робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги					5 робочих днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)					5 робочих днів

*умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує ; З – затверджує.

Начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури
Компаніївської селищної ради –
головний архітектор

/підпис/

І.Пустова

«1» січня 2024 року