Розпорядження

Компаніївського селищного голови

від 31 січня 2022 року № 8-р

Про Порядок проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики в Компаніївській територіальній громаді

Керуючись статтею 140 Конституції України, відповідно до статті 42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року №996 "Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики" (зі змінами):

1. Затвердити Порядок проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики в Компаніївській територіальній громаді (додається).

2. Виконавчим органам селищної ради надавати відділу внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю інформацію про проведення консультацій з громадськістю для оприлюднення на офіційному веб-сайті Компаніївської селищної ради відповідно до Порядку.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова **Олександр МАСЛЮКОВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
Компаніївського селищного
голови
від 31 січня 2022 року №8-р

Порядок
проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики в Компаніївськійтериторіальній громаді

1. Цей Порядок визначає основні вимоги до організації і проведення Компаніївським селищним головою, Компаніївською селищною радою та її виконавчими органами консультацій з громадськістю з питань, що належать до їх компетенції (далі - консультації з громадськістю).

2. Консультації з громадськістю є однією з форм участі членів територіальної громади у місцевому самоврядуванні. Вони проводяться з метою забезпечення участі членів територіальної громади у вирішенні питань місцевого значення, надання можливості для їх вільного доступу до інформації про діяльність селищної ради, її посадових та службових осіб, а також забезпечення гласності, відкритості та прозорості їх діяльності.

3. Результати проведення консультацій з громадськістю враховуються селищною радою, її виконавчими органами під час прийняття остаточного рішення і в подальшій їх роботі.

4. Консультації з громадськістю організовує і проводить селищна рада, її виконавчий орган, який є розробником проекту нормативно-правового акта або готує пропозиції щодо вирішення певного питання, за допомогою відповідальної посадової особи чи структурного підрозділу з питань громадської участі (далі – відповідальний орган).

5. Виконавчий комітет щороку складає орієнтовний план проведення консультацій з громадськістю (далі - орієнтовний план) з урахуванням пропозицій її виконавчих органів, консультативно-дорадчих органів, утворених при селищній раді, членів територіальної громади, громадських об’єднань, органів самоорганізації населення, а також результатів проведення попередніх консультацій з громадськістю.

Орієнтовний план оприлюднюються на офіційному веб-сайті селищної ради .

6. Інформація, пов’язана з організацією та проведенням консультацій з громадськістю, оприлюднюється у спеціально створеному розділі

"Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компаніївської селищної ради.

7. Громадські об’єднання, благодійні організації, об’єднання співвласників багатоквартирних будинків, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації, інші непідприємницькі товариства та установи, легалізовані відповідно до законодавства (далі - інститути громадянського суспільства), можуть ініціювати проведення консультацій з громадськістю з питань, не включених до орієнтовного плану, шляхом подання відповідних пропозицій селищній раді.

У разі коли пропозиція щодо проведення консультацій з громадськістю з одного питання надійшла не менше ніж від трьох інститутів громадянського суспільства, які діють на відповідній території, такі консультації проводяться обов'язково.

8. Селищна рада під час проведення консультацій з громадськістю взаємодіє із засобами масової інформації, надає їм необхідні інформаційно-аналітичні матеріали.

9. Консультації з громадськістю проводяться у формі публічного громадського обговорення (безпосередня форма) та вивчення громадської думки (опосередкована форма).

Консультації з громадськістю у формі публічного громадського обговорення, електронних консультацій з громадськістю та вивчення громадської думки з одних і тих самих питань можуть проводитись одночасно.

10. В обов'язковому порядку проводяться консультації з громадськістю у формі публічного громадського обговорення та/або електронних консультацій з громадськістю щодо:

1) проектів нормативно-правових актів, що мають важливе значення для територіальної громади і стосуються конституційних прав, свобод, інтересів і обов'язків членів територіальної громади, а також актів, якими передбачається надання пільг чи встановлення обмежень для суб'єктів господарювання чи інститутів громадянського суспільства;

2) проектів регуляторних актів;

3) програм соціально-економічного і культурного розвитку, інших цільових фінансових, соціальних, екологічних та інших програм Компаніївської селищної ради, рішень стосовно стану їх виконання;

4) проектів бюджету Компаніївської селищної ради та звітів про його виконання;

5) проектів генеральних планів населених пунктів територіальної громади та змін до нього, планів зонування територій, детальних планів території;

6) проекту Стратегічного плану розвитку Компаніївської селищної ради та змін до нього;

7) проектів актів, прийняття яких може впливати на стан навколишнього природного середовища, у тому числі та не обмежуючись, намірів створення в Компаніївській територіальній громаді нових екологічно небезпечних об’єктів, які можуть змінити умови життя і підвищити ризик техногенних аварій, сприяти виникненню шкідливих для здоров’я мешканців факторів, або які вимагають незалежної екологічної експертизи для з'ясування їх екологічної небезпеки;

8) проектів Статуту Компаніївської територіальної громади та змін до нього;

9) відчуження об’єктів комунальної власності, які мають важливе значення для задоволення потреб Компаніївської територіальної громади, передача їх в оренду та під заставу;

10) селищних програм приватизації об’єктів комунальної власності;

11) переліків об’єктів комунальної власності, які не підлягають приватизації.

12) надання дозволу на спеціальне використання природних ресурсів місцевого значення, а також скасування такого дозволу;

13) питань адміністративно-територіального устрою Компаніївської територіальної громади, передбачених законодавством;

14) символіки Компаніївської територіальної громади ;

15) встановлення правил з питань благоустрою громади, забезпечення в ньому чистоти і порядку, торгівлі на ринках та інших правил, за порушення яких передбачено адміністративну відповідальність;

16) зміни тарифів на ЖКП, відносно яких рішення ухвалює селищна рада;

17) зміни тарифів на проїзд у громадському транспорті;

18) проектів рішень Компаніївської селищної ради про зміну місцевих податків та зборів;

19) проектів рішень про зміну (запровадження) платних послуг у лікувальних та навчальних закладах;

20) визначають порядок надання адміністративних послуг;

21) стосуються правового статусу громадських об’єднань, їх фінансування та діяльності;

22) передбачають надання пільг чи встановлення обмежень для суб’єктів господарювання та інститутів громадянського суспільства;

23) стосуються присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності, які за ними закріплені, об’єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій;

24) інших питань, за рішенням селищної ради чи відповідним зверненням не менше як трьох інститутів громадянського суспільства.

Проекти регуляторних актів виносяться на громадське обговорення з урахуванням вимог Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

11. Публічне громадське обговорення передбачає організацію і проведення публічних заходів:

1) конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей, нарад з громадськістю;

2) Інтернет- та відео-конференцій, електронних консультацій.

12. Публічне громадське обговорення організовує і проводить селищна рада, її виконавчі органи у такому порядку:

1) визначає питання, яке буде винесене на обговорення;

2) приймає рішення про проведення обговорення;

3) розробляє план заходів з організації та проведення обговорення (у разі потреби);

4) вживає заходів для забезпечення репрезентативності соціальних груп населення, а також суб'єктів господарювання, інститутів громадянського суспільства та інших заінтересованих суб'єктів (далі - заінтересовані сторони);

5) оприлюднює в обов'язковому порядку інформацію про проведення обговорення у спеціальному розділі "Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компаніївської селищної ради та в інший прийнятний спосіб;

6) збирає та аналізує інформацію про оцінку громадськістю ефективності запропонованого селищною радою, її виконавчим органом шляху вирішення питання;

7) формує експертні пропозиції щодо альтернативного вирішення питання;

8) забезпечує врахування результатів обговорення під час прийняття остаточного рішення;

9) проводить аналіз результатів обговорення;

10) оприлюднює результати обговорення у спеціально створеному розділі "Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компаніївської селищної ради та в інший прийнятний спосіб.

Для організаційного забезпечення проведення публічного громадського обговорення селищна рада може утворювати робочу групу за участі заінтересованих сторін.

12. В інформаційному повідомленні про проведення публічного громадського обговорення зазначаються:

1) найменування селищної ради, її виконавчого органу, який проводить обговорення;

2) питання або назва проекту акта, винесеного на обговорення, адреса (гіпертекстове посилання) опублікованого на офіційному веб-сайті Компаніївської селищної ради тексту проекту акта;

3) варіанти вирішення питання;

4) соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;

5) можливі наслідки проведення в життя рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

6) відомості про строк, місце, час заходів, порядок обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;

7) спосіб забезпечення участі в обговоренні представників визначених соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

8) електронні адреси, строк і форма подання письмових пропозицій та зауважень;

9) адреса/номер телефону, за якими надаються консультації з питання, що винесено на публічне громадське обговорення;

10) прізвище, ім'я відповідальної особи ради, її виконавчого органу;

11) строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення.

13. Електронні консультації з громадськістю проводяться у підрозділі "Електронні консультації" розділу "Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компанніївської селищної ради.

Під час проведення електронних консультацій з громадськістю враховуються строки та порядок оприлюднення проектів нормативно-правових і регуляторних актів, визначені Законами України "Про доступ до публічної інформації" та "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності".

14. Консультації з громадськістю розпочинаються з дня оприлюднення інформаційного повідомлення про його проведення.

В інформаційному повідомленні про проведення електронних

консультацій з громадськістю зазначаються:

1) найменування ради, органу виконавчої влади, який проводить електронні консультації з громадськістю;

2) назва проекту акта або стислий зміст пропозиції щодо вирішення питання у відповідній сфері життя територіальної громади, винесеної на обговорення, адреса (гіпертекстове посилання) опублікованого на офіційному веб-сайті Компаніївської селищної ради тексту проекту акта;

3) соціальні групи населення та заінтересовані сторони, на які поширюватиметься дія прийнятого рішення;

4) можливі наслідки проведення в життя рішення для різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

5) електронна адреса, строк і форма подання пропозицій та зауважень;

6) адреса/номер телефону, за яким надаються консультації з питання, що винесено на обговорення;

7) прізвище, ім’я відповідальної особи ради, її виконавчого органу;

8) строк і спосіб оприлюднення результатів обговорення.

Строк проведення консультацій з громадськістю визначається Радою, її виконавчим органом і повинен становити не менш як 15 календарних днів.

15. Пропозиції та зауваження подаються в усній та письмовій формі під час публічних заходів, надсилаються на поштову та електронні адреси, вказані в інформаційному повідомленні.

Під час проведення заходів у рамках публічного громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються висловлені в усній формі пропозиції і зауваження.

Пропозиції та зауваження учасників електронних консультацій з громадськістю подаються у письмовій формі на електронну адресу, зазначену в інформаційному повідомленні про проведення електронних консультацій з громадськістю.

Інститути громадянського суспільства, наукові та експертні організації, інші юридичні особи подають пропозиції і зауваження у письмовій формі із зазначенням свого найменування та місцезнаходження.

Анонімні пропозиції не реєструються і не розглядаються.

16. Пропозиції та зауваження, що надійшли під час публічного громадського обговорення, електронних консультацій з громадськістю вивчаються та аналізуються із залученням у разі потреби відповідних фахівців.

За результатами публічного громадського обговорення, електронних консультацій з громадськістю селищна рада, її виконавчі органи готують звіт, в якому зазначається:

1) найменування виконавчого органу, який проводив обговорення;

2) зміст питання або назва проекту акта, що виносилися на обговорення;

3) інформація про осіб, що взяли участь в обговоренні;

4) інформація про пропозиції, що надійшли до ради, її виконавчого органу за результатами обговорення, із зазначенням автора кожної пропозиції;

5) інформація про врахування пропозицій та зауважень громадськості з обов'язковим обґрунтуванням прийнятого рішення та причин неврахування пропозицій та зауважень;

6) інформація про рішення, прийняті за результатами обговорення.

17. Звіт про результати публічного громадського обговорення та електронних консультацій з громадськістю в обов'язковому порядку доводяться до відома громадськості шляхом оприлюднення у спеціально створеному розділі "Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компаніївської селищної ради та в інший прийнятний спосіб не пізніше ніж через два тижні після прийняття рішень за результатами обговорення.

18. Вивчення громадської думки здійснюється шляхом:

1) проведення соціологічних досліджень та спостережень (опитування, анкетування, контент-аналіз інформаційних матеріалів, фокус-групи тощо);

2) створення телефонних "гарячих ліній", проведення моніторингу коментарів, відгуків, інтерв'ю, інших матеріалів у друкованих та електронних засобах масової інформації для визначення позиції різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін;

3) опрацювання та узагальнення висловлених у зверненнях громадян пропозицій та зауважень з питання, що потребує вивчення громадської думки.

19. Вивчення громадської думки організовує і проводить селищна рада, її виконавчі органи у такому порядку:

1) визначає:

потребу у вивченні громадської думки з окремого питання;

питання, з яких проводиться вивчення громадської думки, альтернативних пропозицій щодо їх вирішення;

строк, форми і методи вивчення громадської думки;

на конкурсній основі дослідницькі організації, фахівців, експертів, громадські організації, які проводитимуть вивчення громадської думки;

ступінь репрезентативності соціальних груп населення та заінтересованих сторін, які досліджуються;

2) отримує підсумкову інформацію про результати вивчення громадської думки;

3)узагальнює громадську думку щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки;

4)забезпечує врахування громадської думки під час прийняття радою, її виконавчими органами остаточного рішення з питань, що потребували вивчення громадської думки;

5)оприлюднює в обов'язковому порядку у спеціально створеному розділі

"Консультації з громадськістю" офіційного веб-сайту Компаніївської селищної ради та в інший прийнятний спосіб результати вивчення громадської думки.

20. У звіті про результати вивчення громадської думки зазначається:

1) найменування ради, її виконавчого органу, який організував вивчення громадської думки (вивчав громадську думку);

2) найменування територіального утворення у разі вивчення громадської думки на окремій частині територіальної громади;

3) соціальні групи населення та заінтересовані сторони, вивчення думки яких проводилося;

4) тема та питання, з яких проводилося вивчення громадської думки;

5) методи, що застосовувалися для вивчення громадської думки;

6) ступінь допустимого відхилення від обраної моделі дослідження;

7) інформація про осіб, що проводили вивчення громадської думки;

8) узагальнення громадської думки щодо запропонованого вирішення питань, що потребували вивчення громадської думки та її врахування під час прийняття Радою, її виконавчими органами остаточного рішення;

9) обґрунтування прийнятого рішення у разі неврахування громадської думки.

21. Для організації вивчення громадської думки з метою отримання об'єктивної та достовірної інформації рада може відповідно до законодавства укладати договори з дослідницькими організаціями, фахівцями, експертами, інститутами громадянського суспільства про проведення на умовах відкритого конкурсу фахових, наукових соціологічних досліджень, спостережень, експрес-аналізу пропозицій різних соціальних груп населення та заінтересованих сторін.