

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії селищної ради
від 24 вересня 2020 року №1076

ПРОГРАМА
з підвищення ефективності управління активами
Компаніївської селищної ради об'єднаної
територіальної громади
на 2020 - 2023 роки

смт Компаніївка

2020 рік

Зміст

1. Загальна інформація – ціль, мета та очікувані результати Програми	
1.1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми	3
Програма з підвищення ефективності управління активами Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2023 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного, Цивільного та Господарського кодексів України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про оренду державного та комунального майна», «Про приватизацію державного і комунального майна», інших законів України.....	
1.2. Мета Програми та очікувані результати.....	3
1.3. Основні напрямки Програми та заходи щодо їх виконання	3
1.4. Фінансування Програми.....	3
2. Загальна інформація про активи громади	4
2.1. Структура майна. Основні засоби, відмінні від земельних ділянок.....	...
2.2. Структура майна. Земля	5
3. Заходи з оформлення прав власності на нерухоме майно територіальної громади,9	
відмінне від земельних ділянок.....	9
3.1. Внесення до Державного реєстру інформації про право власності територіальної громади на нерухоме майно, прав на яке зареєстроване до 01.01.2013 року.....	9
3.2. Реєстрація прав на нерухоме майно територіальної громади, право власності на які зареєстроване до 01.01.2013 року, якщо правовстановлюючий документ втрачено	10
3.3. Реєстрація прав на майно, яке знаходиться на обліку ради, її виконавчих органів чи комунальних підприємств, установ, закладів чи організацій, які утворені за рішенням ради, але право власності на які не було зареєстроване до 01.01.2013 зареєстровано не було.....	11
3.4. Щодо виявлення, оформлення прав та постановки на облік уповноважених органів (підприємств) об'єднаної територіальної громади вулиць і доріг населених пунктів	13
3.5. Заходи щодо передачі у оренду нерухомого майна ОТГ, відмінного	15
від земельної ділянки	15
3.6. Заходи щодо вдосконалення роботи з безхазяйним майном та майном відумерлої спадщини, розташованим на території Компаніївської ОТГ.....	18
3.7. Заходи щодо приватизації майна ОТГ	250
3.8. Заходи щодо приватизації житлового фонду, що знаходиться у власності Компаніївської селищної ОТГ	31
3.9. Заходи щодо відчуження майна Компаніївської селищної ОТГ.....	31
3.10. Заходи щодо списання майна Компаніївської селищної ОТГ...33	
3.11. Заходи щодо вдосконалення діяльності комунальних підприємств Компаніївської ОТГ.....	29

1. Загальна інформація – ціль, мета та очікувані результати Програми

1.1. Обґрунтування необхідності прийняття Програми

Програма з підвищення ефективності управління активами Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади на 2020 - 2023 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного, Цивільного та Господарського кодексів України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про оренду державного та комунального майна», «Про приватизацію державного і комунального майна», інших законів України.

Програма визначає основну мету, завдання, способи реалізації функцій з управління комунальним майном Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади на період з 2020 по 2023 роки та порядок їх фінансування.

Відносини, що виникають у процесі реалізації завдань Програми, які не регламентовані Програмою, регулюються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та іншими актами законодавства України у відповідних сферах.

1.2. Мета Програми та очікувані результати

Рациональне та ефективне управління майном комунальної власності Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади для задоволення потреб жителів та інших осіб, які на законних підставах перебувають та/або здійснюють свою діяльність на території Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади, покращення ефективності управління майном територіальної громади та прогнозованого, стабільного наповнення дохідної частини бюджету об'єднаної територіальної громади.

Майнові операції, які здійснюються з об'єктами комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, зменшувати обсяги надходжень коштів до бюджету та погіршувати умови надання послуг населенню.

Виконання Програми забезпечить:

- рациональне, економічно ефективне, прогнозоване та кероване управління майном ОТГ;
- покращення якості утримання та поліпшення стану об'єктів комунальної власності, і як наслідок – надання публічних послуг вищого рівня якості;
- надходження додаткових коштів та майна до бюджету ОТГ.

1.3. Основні напрямки Програми та заходи щодо їх виконання

• Реєстрація прав на нерухоме майно територіальної громади (у тому числі внесення до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно інформації про право власності територіальної громади на нерухоме майно, прав на яке зареєстроване до 01.01.2013 року), її виконавчих органів чи комунальних підприємств, установ, закладів чи організацій, які утворені за рішенням ради;

• Оформлення прав та постановки на облік уповноважених органів (підприємств) об'єднаної територіальної громади вулиць і доріг, електромереж населених пунктів та інших об'єктів інженерної інфраструктури

- Передача в оренду нерухомого майна ОТГ, відмінного від земельних ділянок;
- Приватизація комунального майна ОТГ;
- Приватизація житлового фонду;
- Списання комунального майна;
- Передача комунального майна в концесію;
- Відчуження майна, що знаходиться на балансі комунальних підприємств, установ, організацій та закладів;
- Вдосконалення діяльності комунальних підприємств;
- Робота з безхазяйним майном та майном відумерлої спадщини;
- Інші заходи.

1.4. Фінансування Програми

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету шляхом затвердження Компаніївською селищною радою бюджетних призначень.

Обсяги фінансування визначаються Компаніївською селищною радою в залежності від реальних можливостей місцевого бюджету при його затвердженні на відповідні роки.

Фінансування коштів здійснювати за такими напрямками:

- проведення інформаційної діяльності, в тому числі розміщення оголошень в засобах масової інформації, з питань відчуження, придбання, набуття права власності, розшуку, втрати, оренди майна, конкурсу експертів, публікації щодо безхазяйного майна;

- проведення (за потребою або за відповідним дорученням при умові виділення коштів) технічних оглядів, реєстрації та перереєстрації, експертизи, експертної оцінки, рецензування, оформлення права власності, інвентаризації об'єктів, що прийнятті, придбанні, обліковуються, відчужуються, а також з метою постановки на облік безхазяйного нерухомого майна та відумерлої спадщини, виготовлення технічної документації на об'єкти нерухомого майна тощо;

- оплата послуг нотаріусів, державних реєстраторів, сплата обов'язкових платежів при вчиненні дій з майнових питань та інші обов'язкові платежі для вчинення реєстраційних дій, отримання встановленої законом документації, оформлення правовстановлюючих фактів та/або правочинів із відповідним майном;

- інші витрати, які виникнуть у зв'язку із реалізацією цієї Програми.

З метою забезпечення своєчасного фінансування Ради не менше 1-го разу на квартал повідомляє виконавчий комітет Ради та постійну комісію з питань бюджету про хід виконання Програми та вносить пропозиції щодо здійснення заходів із фінансування видатків на виконання усіх етапів Програми згідно із затвердженими строками виконання.

2. Загальна інформація про активи громади

2.1. Структура майна. Основні засоби, відмінні від земельних ділянок¹

№ з/п	Найменування	К-ть об'єктів, од.	Загальна балансова вартість/ експертна грошова оцінка ² , грн. (для об'єктів, грошова вартість яких визначена)	% об'єктів, грошова вартість яких визначена	Загальна площа, м. кв. (якщо може бути застосовано)	% об'єктів, що потребують капітального ремонту або реконструкції	% об'єктів, що не підлягають відновленню та мають бути списані
1	Будівлі, споруди	27	-	0	-	13	0
2	Транспортні засоби	2	2716,47	50	-	50	0
	Всього:	25	-	50	-	-	-

В комунальній власності Компаніївської селищної ради об'єднаної територіальної громади перебувають:

- 3 дошкільні заклади освіти;
- 6 заклади шкільної освіти, у тому числі:
- 3 шкіл I - III ступеню;
- 14 заклади позашкільної освіти, у тому числі:

¹ Крім багаторічних зелених насаджень

² Якщо експертна грошова оцінка проводилася, зазначається через дріб як балансова вартість, так і вартість за експертною оцінкою.

- 4 бібліотеки,
- 7 парки культури і відпочинку,
- 3 установ клубного типу;
- 2 комунальні підприємства:
- 1 комунальний заклад торгівлі, у тому числі:
- майновий комплекс (ринкова площа);

Кількість об'єктів нерухомого майна, відмінного від земельних ділянок - 27 одиниць (будівлі і споруди - 27)

Будівлі та споруди які, використовуються:

- органами влади - 4 об'єктів,
- для цілей освіти – 9 об'єктів,
- культури – 3 об'єктів,
- охорони здоров'я - 5 об'єктів,
- комунальними підприємствами - 2 об'єкта,

2.2. Структура майна. Земля¹

2.2.1. Інформація щодо земельних ділянок ОТГ

усіх категорій земель за основним цільовим призначенням

Категорія земель	КВЦПЗ	Площа (тис. га)
	(підрозділ, назва)	
Землі сільськогосподарського призначення	0	22,16
Компаніївка		11
Голубієвичі		1,96
Першотравенка		4,2
Софіївка		5
Землі житлової та громадської забудови	0	0,65
Компаніївка		0,12
Голубієвичі		0,42
Першотравенка		0,1
Софіївка		0,01
Землі природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення		
Землі оздоровчого призначення		
Землі рекреаційного призначення		
Землі історико-культурного призначення		
Землі лісгосподарського призначення	0	0,99
Компаніївка		0,43
Голубієвичі		0,13
Першотравенка		0,2
Софіївка		0,23
Землі водного фонду	0	1,02
Компаніївка		0,85
Голубієвичі		0,01
Першотравенка		0,08
Софіївка		0,08

¹ До інструментів по землі для кожної громади додаємо ті інструменти з нашого арсеналу, на які наша громада спроможна – самоврядний контроль та відшкодування безпідставно збережених коштів (вкрай бажано), аукціони, оренду тощо

Землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення	0	1,1
Компаніївка		0,74
Голубієвичі		0,02
Першотравенка		0,04
Софіївка		0,3
Землі запасу, резервного фонду та загального користування	0	2,63
Компаніївка		
Голубієвичі		0,57
Першотравенка		0,9
Софіївка		1,16

**2.2.2. Інформація щодо розподілу земельного фонду ОТГ
за формами власності в розрізі видів цільового призначення**

Категорія земель	Форма власності	Площа (тис. га)
Сільськогосподарського призначення	приватна	16,01
	Компаніївка	6,8
	Голубієвичі	1,8
	Першотравенка	3,3
	Софіївка	4,11
	державна	1,411
	Компаніївка	0,08
	Голубієвичі	0,001
	Першотравенка	0,5
	Софіївка	0,83
	комунальна	4,14
	Компаніївка	3,68
	Голубієвичі	
	Першотравенка	0,4
	Софіївка	0,06
Житлової та громадської забудови	приватна	0,18
	Компаніївка	0,1
	Голубієвичі	0,04
	Першотравенка	0,03
	Софіївка	0,01
	державна	0
	Компаніївка	0
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0
	Софіївка	0
	комунальна	0,24
	Компаніївка	0,14
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0,1

	Софіївка	0
	державна	
Землі лісогосподарського призначення	комунальна	
	приватна	0
	Компаніївка	0
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0
	Софіївка	0
	державна	0,38
	Компаніївка	0,26
	Голубієвичі	0,1
	Першотравенка	0
	Софіївка	0,02
	комунальна	0,38
	Компаніївка	0,15
	Голубієвичі	0,03
	Першотравенка	0,2
	Софіївка	0
Землі водного фонду	приватна	0
	Компаніївка	0
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0
	Софіївка	0
	державна	0,25
	Компаніївка	0,08
	Голубієвичі	0,01
	Першотравенка	0,08
	Софіївка	0,08
	комунальна	0,02
	Компаніївка	0,02
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0
	Софіївка	0
Землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення	приватна	0
	Компаніївка	0
	Голубієвичі	0
	Першотравенка	0
	Софіївка	0
	державна	1,04
	Компаніївка	0,97
	Голубієвичі	0,02
	Першотравенка	0,04
	Софіївка	0,01
	комунальна	0,03
	Компаніївка	0,01
	Голубієвичі	0

	Першотравенка	0
	Софіївка	0,02

2.2.3. Інформація щодо земельних ділянок сільськогосподарського призначення, які знаходяться в державній власності згідно з цільовим використанням за межами населених пунктів

Категорія земель та форма власності	Вид користування земельними ділянками, площа		
	Передані в постійне користування/перебувають на праві постійного користування (тис. га)	Передані в оренду/перебувають в оренді (тис. га)	Перебувають у користуванні на підставі іншого речового права (тис. га)
Землі сільськогосподарського призначення державної власності	0,379	0,438	0,49
Компаніївка	0,15	0,058	0
Голубієвичі	0,009	0	0
Першотравенка	0,05	0,2	0,01
Софіївка	0,17	0,18	0,48

2.2.4. Інформація щодо земельних ділянок сільськогосподарського призначення, які знаходяться в приватній власності згідно з цільовим призначенням за межами населених пунктів

Категорія земель та форма власності	Вид користування земельними ділянками, площа	
	Передані в оренду/перебувають в оренді	Перебувають у користуванні на підставі іншого речового права
	(тис. га)	(тис. га)
Землі сільськогосподарського призначення приватної власності	8,9	4,91
Компаніївка	3	2,1
Голубієвичі		1,5
Першотравенка	1,93	1,31
Софіївка	3,97	

2.2.5. Інформація щодо земельних ділянок сільськогосподарського призначення

Категорія земель	КВЦПЗ – 01.01	КВЦПЗ – 01.03	Загал
------------------	---------------	---------------	-------

	(для ведення товарного сільськогосподар ського виробництва)		(для ведення особистого селянського господарства)		ьна площа земел ьних часток (паїв)
	У власн ості грома дян (тис. га)	У власност і юридичн их осіб (тис. га)	У власнос ті громад ян (тис. га)	У власності юридичних осіб (тис. га)	
Землі сільськогосподарського призначення	12,85	0	1,77	0	12,85
Компаніївка	4,5		0,6		4,5
Голубієвичі	1,44		1		1,44
Першотравенка	3,01		0,1		3,01
Софіївка	3,9		0,07		3,9

З метою вдосконалення ефективності використання ресурсів громади, передбачено до завершення терміну дії цієї Програми здійснити реєстрацію земель під усіма об'єктами комунальної власності у строк до 2023.

Заходи будуть реалізовані у наступній послідовності:

№ з/п	Етап 1	Відповідальний	Строк виконання
1	Оформлення земельних ділянок під об'єктами нерухомого майна (будівлями, спорудами тощо),	Виконавчий комітет селищної ради	2023
2	Оформлення земельних ділянок під об'єктами нерухомого майна (будівлями, спорудами тощо), розташованими	Виконавчий комітет селищної ради	2023

З метою вдосконалення ефективності використання ресурсів громади, передбачено до завершення терміну дії цієї Програми здійснити інвентаризацію усіх масивів земель сільськогосподарського призначення, розташованих у межах територіальної юрисдикції ОТГ.

3. Заходи з оформлення прав власності на нерухоме майно територіальної громади, відмінне від земельних ділянок¹

3.1. Внесення до Державного реєстру інформації про право власності територіальної громади на нерухоме майно, прав на яке зареєстроване до 01.01.2013 року

За результатами попереднього аналізу частина об'єктів комунальної власності територіальної громади Компаніївської ОТГ, право власності на які виникло до 01 січня 2013 року, не зареєстрована у Державному реєстрі прав на нерухоме майно та їх обтяжень (далі – Державний реєстр).

Станом на 01 січня 2020 року виявлено 5 об'єктів закладів освіти.

З метою захисту права власності територіальної громади Компаніївської ОТГ на об'єкти комунального майна, створення належних організаційних умов для забезпечення його ефективного використання доцільним є внесення даних про таке майно до Державного реєстру незалежно від необхідності вчинення будь-яких дій з цим майном.

¹ Для кожного типу заходів ми примірно прорахували вартість виконання певних дій за одиницю (там, де вона є фіксованою, або там, де на відповідну послугу є ринкова ціна). Однак, є пропозиція вартість виконання кожного етапу у цих таблицях не показувати, а зробити у формі пояснювальної записки для Програми. Звісно, що такі таблиці мають готуватися для кожної ради окремо, залежно від обсягів та характеристик наявного майна.

Завдання вважається виконаним після отримання уповноваженою особою ОМС ОТГ витягів з Державного реєстру прав на усі об'єкти нерухомого майна, відмінного від земельних ділянок, право власності об'єднаної територіальної громади на яке було зареєстроване до 01.01.2013 р.

З метою забезпечення виконання п. 3.1. цієї Програми, затвердити наступні заходи¹:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Виявлення об'єктів ²	Керівник юридичного відділу Ради, Керівник фінансового відділу – головний бухгалтер Ради	01 лютого-01 квітня 2023 року ³	виявлені об'єкти, що не зареєстровані у реєстрі
2	Виявлення правовстановлюючих документів або їх дублікатів та формування пакетів документів відповідно до вимог законодавства	Керівник юридичного відділу Ради	01 - 30 Квітня 2023 року	Перелік передано
3	Звернення до державного реєстратора	Керівник юридичного відділу Ради	протягом 10 з моменту підготовки документів	передано державному реєстратору
4	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	До 2023 року	питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

3.2. Реєстрація прав на нерухоме майно територіальної громади, право власності на які зареєстроване до 01.01.2013 року, якщо правовстановлюючий документ втрачено

Для державної реєстрації права власності та інших речових прав на земельну ділянку, права власності на об'єкт нерухомого майна, реєстрацію яких проведено до 01.01.2013 р. відповідно до законодавства, що діяло на момент їх виникнення, у зв'язку із втратою, пошкодженням чи псуванням правовстановлюючих документів використовуються відомості з Державного земельного кадастру або Реєстру прав власності на нерухоме майно, який є архівною складовою частиною Державного реєстру прав, та паперовий носій інформації (реєстрові книги, реєстраційні справи, ведення яких здійснювали підприємства бюро технічної інвентаризації).

У разі наявності в заявника копії примірника втраченого, пошкодженого чи зіпсованого державного акта, свідоцтва про право власності на нерухоме майно подається також відповідна копія.

Державна реєстрація прав у цьому випадку проводиться виключно за умови встановлення державним реєстратором наявності зареєстрованих речових прав на підставі

¹ Тут та далі в усіх таблицях для кожного етапу заходів можна робити під етапи. Скажімо, якщо майна багато, або критично бракує ресурсів, аби виконати певний захід щодо усього масиву майна, можна розбивати майно на певні групи та виконувати відповідні заходи партіями.

² Дані щодо відповідальних осіб чи дат виконання завдань у таблицях вказано умовно, для прикладу. У подальших випадках, якщо у відповідній графі таблиці вказано певних виконавців чи строк виконання завдання, це означає, що вони передбачені законодавством і Рада не має дискреції щодо зміни цих осіб (строків).

³ Термін виконання вказаний умовно, для наочності прикладу

таких документів у Державному земельному кадастрі чи в Реєстрі прав власності на нерухоме майно, або на паперових носіях інформації (в реєстрових книгах, реєстраційних справах, ведення яких здійснювали підприємства бюро технічної інвентаризації), з обов'язковим зазначенням у Державному реєстрі прав відомостей про втрату, пошкодження чи зіпсування відповідного документа.

З метою забезпечення виконання п. 3.2. цієї Програми, затвердити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Виявлення об'єктів	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	Протягом 2023 року	виявлені об'єкти, що не зареєстровані у реєстрі
2	Виявлення правовстановлюючих документів або їх дублікатів та формування пакетів документів відповідно до вимог законодавства	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	Протягом 2023 року	Перевірено наявність правовстановлюючих документів
2-прим.	В разі відсутності правовстановлюючих документів направлення запитів до БТІ	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	Протягом 2023 року	З'ясовано наявність дублікатів правовстановлюючих документів
3	Звернення до державного реєстратора	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	Протягом 2023 року	передано державному реєстратору
4	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ради	Протягом 2023 року	питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

3.3. Реєстрація прав на майно, яке знаходиться на обліку ради, її виконавчих органів чи комунальних підприємств, установ, закладів чи організацій, які утворені за рішенням ради, але право власності на які не було зареєстроване до 01.01.2013 зареєстровано не було

За результатами попереднього аналізу частина об'єктів комунальної власності територіальної громади Компаніївської ОТГ, які обліковується на балансі селищної ради проте не зареєстровані у Державному реєстрі.

Станом на 01 січня 2019 р. виявлено 5 об'єктів заклади освіти.

З метою захисту права власності територіальної громади Компаніївської ОТГ на об'єкти комунального майна, створення належних організаційних умов для забезпечення його ефективного використання доцільним є внесення даних про таке майно до Державного реєстру.

З метою забезпечення виконання п. 3.3. цієї Програми, затвердити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1.	Виявлення об'єктів	Виконавчий комітет	протягом 2023	виявлені

		селищної ради	року	об'єкти, що не зареєстровані у реєстрі
2.	Перевірка наявності акту прийому-передачі (передавальний акт, опис, тощо), яким підтверджено ¹ факт передачі конкретного об'єкта нерухомості територіальній громаді	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 2023 року	Перевірено наявність правовстановлюючих документів
2.1.1	В разі відсутності правовстановлюючих документів направлення запитів до БТІ	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 2023 року	Отримано дублікати
2.1.2	у бюджеті передбачено кошти на виготовлення правовстановлюючих документів та технічної документації на нерухоме майно ²	Виконавчий комітет Ради ³ , бюджетна комісія Ради	До затвердження рішення про бюджет	
2.2.	замовлення витягу із Єдиного реєстру об'єктів державної власності про підтвердження реєстрації права державної власності - у разі передачі з державної в комунальну власність / відсутності реєстрації державної власності	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 2023 року	
3	прийняття рішення органу місцевого самоврядування про затвердження переліку об'єктів комунальної власності ⁴	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 2023 року	
4	Звернення до державного реєстратора	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 10 з моменту підготовки документів	передано державному реєстратору
5	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Виконавчий комітет селищної ради	протягом 2023 року	питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

¹ Етап включає у себе:

- пошук акту прийому-передачі (передавальний акт, опис, тощо), яким підтверджено факт передачі конкретного об'єкта нерухомості територіальній громаді;
- замовлення витягу із Єдиного реєстру об'єктів державної власності про підтвердження реєстрації права державної власності - у разі передачі з державної в комунальну власність / відсутності реєстрації державної власності;
- прийняття чи виготовлення копії рішення органу місцевого самоврядування про затвердження переліку об'єктів комунальної власності.

² Виготовлення технічного паспорту на об'єкт здійснюється за кошти місцевого бюджету, відповідно стаття видатків має бути включене до кошторису на відповідний рік.

³ Або інший фінансовий орган, якщо він утворений у вашій раді у формі іншого виконавчого органу.

⁴ Або, у разі наявності відповідного переліку – затвердження змін до нього.

3.4. Щодо виявлення, оформлення прав та постановки на облік уповноважених органів (підприємств) об'єднаної територіальної громади вулиць і доріг населених пунктів¹

За результатами попереднього аналізу вулиць та доріг 57 об'єднаної територіальної громади на території населених пунктів громади не обліковується у повному обсязі, що ускладнює можливість ефективного планування та використання майна ті фінансових ресурсів територіальної громади та утримання території ОТГ на належному рівні.

Станом на 1 січня 2019 року виявлено 57 об'єктів вулиць та доріг об'єднаної територіальної громади.

Враховуючи, що сприяння діяльності по утриманню у безпечному для дорожнього руху стані автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів та їх облаштуванню об'єктами сервісу (для сільських, селищних рад та їх виконавчих органів)/ організація будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів (для міських рад та їх виконавчих органів) є компетенцією Компаніївської селищної ОТГ та з метою створення належних організаційних умов для належного утримання доріг в межах населених пунктів ОТГ доцільним є взяття на балансовий облік доріг Компаніївської селищної ОТГ²

З метою забезпечення виконання п. 3.4. цієї Програми, затвердити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Виявлення об'єктів	Старости, керівник юридичного відділу Ради, Керівник фінансового відділу – головний бухгалтер Ради	Протягом 2023 року	виявлені об'єкти, що не зареєстровані у реєстрі
2.	Створення комісії, на яку покласти обов'язок складання актів про виявлення безхазяйної дороги	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ОТГ	Протягом 2023 року	Створена комісія відповідальна комісія
3.1	Скласти акти про виявлення безхазяйної дороги, який затвердити рішенням відповідної	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ОТГ	Протягом 2023 року	Складені акти для виявлення безхазяйного майна

¹ Згідно з ч. 1 ст. 16 Закону України «Про автомобільні дороги» вулиці і дороги міст та інших населених пунктів знаходяться у віданні органів місцевого самоврядування і є комунальною власністю. Відповідно до ст. 17 зазначеного Закону управління функціонуванням та розвитком вулиць і доріг міст та інших населених пунктів здійснюється відповідними органами місцевого самоврядування, у віданні яких вони знаходяться.

² Для того, аби виявлена безхазяйна автомобільна дорога, яка потенційно належить до комунальної власності, була взята ОМС на баланс, потрібно:

1) скласти акт про виявлення безхазяйної дороги, який затвердити рішенням відповідної ради

2) направити відповідні запити до компетентних органів для встановлення балансоутримувача виявленої дороги (на власний розсуд ОМС залежно від ситуації) та отримати відповіді, відповідно до яких може бути встановлений або не встановлений власник дороги (якщо встановлений — дорога не може перебувати у комунальній власності громади)

3) якщо на підставі отриманих запитів власника дороги не встановлено, треба звернутись із заявою до органу, який здійснює державну реєстрацію права на нерухоме майно, для взяття дороги на облік (радою буде отримана відмова про взяття дороги на облік) та розмістити оголошення у друкованих засобах масової інформації (оголошення з пропозицією власника вказаного майна заявити про своє право власності та надати відповідні документи до ОМС)

4) після спливу одного року з дня отримання відмови про взяття на облік безхазяйної нерухомої речі звернутись до суду із заявою про передачу безхазяйної нерухомої речі у власність територіальної громади (до заяви додати усі наявні документи, що стосуються даної вулиці чи дороги²)

	ради			
3.2.	Розробити проект рішення	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ОТГ	Протягом 2023 року	Розроблений нормативний документ
3.3.	Схвалити рішення	Рада	згідно вимог Регламенту ради	Затверджений нормативний документи
4.	Направити відповідні запити до компетентних органів для встановлення балансоутримувача виявленої дороги (на власний розсуд ОМС залежно від ситуації) та отримати відповіді, відповідно до яких може бути встановлений або не встановлений власник дороги	Виконавчий комітет Компаніївської селищної ОТГ	протягом 10 днів після схвалення рішення	отримано відповіді за результатом яких встановлено власника або є підстава розпочати процедуру визнання доріг безхазяйним майном
5.	Звернення до державного реєстратора для взяття дороги на облік як безхазяйної	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	протягом 10 з моменту підготовки документів	передано державному реєстратору для дотримання формальних вимог закону
6.	Розмістити оголошення у друкованих засобах масової інформації (оголошення з пропозицією власника вказаного майна заявити про своє право власності та надати відповідні документи до ОМС	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	протягом 10-ти днів після відповіді державного реєстратора	Оголошення підготовлено та розміщено
7.	Підготовка та подання від імені органу місцевого самоврядування до місцевого суду позовної заяви про передачу безхазяйного нерухомого майна у власність територіальної громади	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини (20 - 31 квітня 2022 року) ¹		Позовну заяву підготовлено та подано
8.	Судовий розгляд позовної заяви органу місцевого самоврядування про передачу безхазяйного нерухомого майна у власність територіальної громади та ухвалення	Місцевий суд	відповідно до Цивільного процесуального кодексу України	Справу розглянуто, рішення ухвалено

¹ Умовно, треба визначити строки, реальні для Вашої громади.

	рішення у справі			
9.	Підготовка та внесення на розгляд чергового засідання ради проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна	Підготовка - Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини. Внесення – голова ОТГ	згідно Регламенту ради	Проект рішення підготовлено та внесено на розгляд ради
10.	Попередній розгляд та погодження проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна профільною постійною депутатською комісією ради	Профільна постійна депутатська комісія ради ¹	згідно Регламенту ради	Проект рішення попередньо розглянуто та погоджено
11.	Розгляд проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна на пленарному засіданні ради	Рада	згідно Регламенту ради	Рішення прийнято
12.	Постановка на баланс органу місцевого самоврядування (чи іншого балансоутримувача) прийнятого у комунальну власність територіальної громади майна	Головний бухгалтер органу місцевого самоврядування чи іншого балансоутримувача майна	в день надання копії рішення ради	Майно поставлено на баланс
13.	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Профільна постійна депутатська комісія ради ²	у розумний строк	Питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

3.5. Заходи щодо передачі у оренду нерухомого майна ОТГ, відмінного від земельної ділянки

Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим ком-плексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності (код 22080400) у 2019 році склали 10 гривень.

Кількість чинних договорів оренди - 10 з них з розміром орендної плати 1 гривня - 10

Перелік об'єктів комунального майна, що передані в оренду (якщо більше 10 – рекомендується оформлювати окремим додатком до Програми)

Адреса	Площа, кв.м	Ставка оренди,	Цільове призначення	Тривалість оренди	Користувач	Балансоутримувач	Тип приміщення	Вартість об'єкта оцінки без ПДВ,	Нараховано за 2019 рік грн. з
--------	-------------	----------------	---------------------	-------------------	------------	------------------	----------------	----------------------------------	-------------------------------

¹ Вказуєте її найменування.

² Вказуєте її найменування.

		грн/ рік						грн.	ПДВ
с/мт Компанії в/ка, вул. Паркова, 14-а	130,72	1	бібліоте ка	До 31.12. 2019	Компанії в/ська централі зована бібліотеч на система	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн я	-	1
с/мт Компанії в/ка, вул. Садова, 192	155,4	1	розміще ння адмініст рації комунал ьного підприс мства	До 31.12. 2020	комуналь не неприбут кове підприєм ство «Центр первинно ї медико- санітарн ої допомог и Компанії в/ської районної ради»	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн я	-	1
с/мт Компанії в/ка, вул. Паркова, 14-а	1631,28	1	розміще ння адмініст рації комунал ьної установ и	До 31.12. 2020	комуналь на установа «Центр гуманіта рної політики »	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн я	-	1
с/мт Компанії в/ка, вул. Паркова, 14-а		1	Для розміще ння відділу РДА	До 31.12. 2020	Відділ культури , туризму та культурн ої спадщин и Компанії в/ської РДА	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн я	-	1
с/мт Компанії в/ка, вул. Паркова, 10А	20	1	розміще ння адмініст рації комунал ьного підприс мства	До 31.12. 2020	КП «Благоус трій с/мт Компанії в/ка»	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн я	-	1
с/мт Компанії в/ка, вул. Паркова, 10А	20	1	розміще ння адмініст рації комунал ьного	До 31.12. 2020	СКП «Компан іївське»	Компан іївська селищн а рада	Вбудовано - прибудова ні нежитлові приміщенн	-	1

			підприємства				я		
с.мт Компанії вка, вул. Паркова, 10А	40	1	розміщення адміністрації організації	До 31.12. 2020	Компанії вська селищна організація ветеранів війни та праці	Компанії вська селищна рада	Вбудовано - прибудовано нежитлові приміщення	-	1
с. Живанівка, вул. Центральна, 75А	148,79	1	Для надання послуг населенню	До 31.12. 2020	ФОП «Жентичка Наталія Федорівна»	Компанії вська селищна рада	Вбудовано - прибудовано нежитлові приміщення	-	1
с. Живанівка, вул. Центральна, 68	63,26	1	фап	До 31.12. 2020	комунальне неприбуткове підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Компанії вської районної ради»	Компанії вська селищна рада	Вбудовано - прибудовано нежитлові приміщення	-	1
с. Голубівська вул. Центральна, 18	255	1	фап	До 31.12. 2020	комунальне неприбуткове підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги Компанії вської районної ради»	Компанії вська селищна рада	Вбудовано - прибудовано нежитлові приміщення	-	1

Перелік заходів щодо оренди майна, відмінного від земельної ділянки:

№ п/п	Назва заходу	Строки виконання заходу	Виконавці	Орієнтовані обсяги фінансових ресурсів, необхідних для виконання заходів, тис. грн.		
				2021	2022	2023

1.	Виготовлення технічної документації (проведення технічної інвентаризації, виготовлення технічних паспортів, реєстрація права власності) об'єктів нерухомого майна, що можуть бути передані в оренду ¹	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	1,5	3,0	4,5
2.	Реєстрація права власності, замовлення, отримання або впорядкування свідоцтво про право власності на нерухоме майно	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	0,5	1	1,5
3.	Проведення поточного (капітального) ремонту об'єктів нерухомого майна, що можуть бути передані в оренду	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	50	100	150
4.	Проведення конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки, рецензування незалежної оцінки майна	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	2	4	6
5.	Проведення оцінки об'єктів нерухомого майна, що можуть бути передані в оренду	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	1,5	3	4,5
6.	Поширення інформації про об'єкти комунальної власності, які пропонуються для передачі в оренду	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	-	-	-
7.	Проведення систематичного аналізу ефективності використання комунального майна, переданого в оренду	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	-	-	-
8.	Теплопостачання та охорона об'єктів комунальної власності, які тимчасово не передані в оренду	2023	Виконавчий комітет Компанії вської селищної ОТГ	2	4	6
Усього:				57,5	115	171,5

3.6. Заходи щодо вдосконалення роботи з безхазяйним майном та майном відумерлої спадщини, розташованим на території Компаніївської селищної ОТГ²

¹ Якщо завдання, зазначені у п. 1 та 2 цієї таблиці охоплено попередніми пунктами Програми, їх необхідно виключити з цього переліку.

² Окремі пункти цієї категорії заходів можуть збігатися із попередніми, пов'язаними із оформленням прав на майно та передачею його у оренду. Якщо ви бачите, що певні види майна будуть пріоритетними для

Безхазяйне майно. Загальний порядок набуття права власності на безхазяйні речі визначений статтею 335 Цивільного кодексу України, згідно якої безхазяйною є річ, яка не має власника або власник якої невідомий. Безхазяйні нерухомі речі беруться на облік органом, що здійснює державну реєстрацію прав на нерухоме майно, за заявою органу місцевого самоврядування, на території якого вони розміщені. Про взяття безхазяйної нерухомої речі на облік робиться оголошення у друкованих засобах масової інформації. Після спливу одного року з дня взяття на облік безхазяйної нерухомої речі вона за заявою органу, уповноваженого управляти майном відповідної територіальної громади, може бути передана за рішенням суду у комунальну власність. Крім цього, безхазяйні рухомі речі можуть набуватися у власність за набувальною давністю за деякими винятками.

Порядок здійснення роботи з безхазяйним нерухомим майном визначено Положенням про постійно діючу комісію з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини (далі – Положення). Положення затверджене рішенням сесії від 23 червня 2020 року №930

Станом на момент затвердження цієї Програми громадою виявлено 5 потенційних об'єктів безхазяйного нерухомого майна, з них розпочато процедуру набуття у власність територіальної громади 5 (на етапі отримання відповідей на запити до органів державної реєстрації прав на нерухоме майно 5, проведення обстеження об'єкта 5, постановки на облік органом державної реєстрації прав на нерухоме майно як безхазяйного 5, розміщення оголошення у друкованих засобах масової інформації про взяття на облік як безхазяйного 5)¹.

З метою вдосконалення роботи з безхазяйним майном громада вирішила здійснити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Проведення місячника з виявлення на території громади майна, яке не перебуває на балансі органу місцевого самоврядування чи комунальних підприємств, установ, закладів (потенційно безхазяйне майно)	Старости населених пунктів (старостинських округів), інші працівники органу місцевого самоврядування, працівники комунальних підприємств, установ, закладів	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Виявлено потенційно безхазяйне майно
2	Узагальнення результатів місячника з виявлення на території громади майна, яке не перебуває на балансі органу місцевого самоврядування чи комунальних підприємств, установ, закладів (потенційно безхазяйне майно)	Старости населених пунктів (старостинських округів) та головний бухгалтер органу місцевого самоврядування	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Результати узагальнено (складено перелік виявленого потенційно безхазяйного нерухомого майна)
3	Передача переліку виявленого потенційно безхазяйного	Головний бухгалтер органу місцевого самоврядування	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Перелік передано

передачі в оплатне користування, то просто треба виділити переліки такого майна та почати оформлювати його раніше, аби ці ресурси могли почати «заробляти» для громади.

¹ Якщо відповідна робота не проводилася, то відповідний абзац прибирається.

	нерухомого майна утвореній постійно діючій комісії з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини			
4	Надсилання запитів до органів державної реєстрації нерухомого майна щодо власників потенційно безхазяйного нерухомого майна	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Запити надіслано
5	Отримання відповіді на запити від органів державної реєстрації нерухомого майна щодо власників потенційно безхазяйного нерухомого майна	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Відповіді отримано
6	Проведення обстеження об'єктів нерухомого майна та складення актів обстеження	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Обстеження проведено, акти обстеження складено
7	Підготовка та подання заяв органу місцевого самоврядування до органу державної реєстрації прав на нерухоме майно про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	(в день подання заяви органом місцевого самоврядування)	Заяви підготовлено та подано
8	Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна	Орган державної реєстрації прав на нерухоме майно	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Майно взято на облік як безхазяйне
9	Підготовка та розміщення у друкованих засобах масової інформації оголошення про взяття органом державної реєстрації прав на нерухоме майно майна на облік як безхазяйного	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Оголошення підготовлено та розміщено
10	Підготовка та подання від імені органу місцевого	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Позовну заяву підготовлено

	самоврядування до місцевого суду позовної заяви про передачу безхазяйного нерухомого майна у власність територіальної громади	на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини		та подано
11	Судовий розгляд позовної заяви органу місцевого самоврядування про передачу безхазяйного нерухомого майна у власність територіальної громади та ухвалення рішення у справі	Місцевий суд (відповідно до Цивільного процесуального кодексу України)	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Справу розглянуто, рішення ухвалено
12	Подання до органу державної реєстрації прав на нерухоме майно рішення суду, що набрало законної сили, для реєстрації права власності на майно як комунальної власності територіальної громади	Орган місцевого самоврядування	в день звернення	Реєстраційну дію здійснено, отримано витяг із Державного реєстру прав на нерухоме майно та їх обтяжень
13	Підготовка та внесення на розгляд чергового засідання ради проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна	Підготовка - постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини. Внесення – відповідний голова	згідно Регламенту ради	Проект рішення підготовлено та внесено на розгляд ради
14	Попередній розгляд та погодження проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна профільною постійною депутатською комісією ради	Профільна постійна депутатська комісія ради ¹	згідно Регламенту ради	Проект рішення попередньо розглянуто та погоджено
15	Розгляд проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна на пленарному засіданні ради	Рада	згідно Регламенту ради	Рішення прийнято
16	Постановка на баланс органу місцевого	Головний бухгалтер органу місцевого	в день надання копії рішення ради	Майно поставлено на

¹ Вказує найменування комісії

	самоврядування (чи іншого балансоутримувача) прийнятого у комунальну власність територіальної громади майна	самоврядування чи іншого балансоутримувача		баланс
17	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Профільна постійна депутатська комісія ради ¹	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено

Відумерла спадщина. Цивільний кодекс України зобов'язує орган місцевого самоврядування подати до суду заяву про визнання спадщини відумерлою у разі відсутності спадкоємців за заповітом і за законом, усунення їх від права на спадкування, неприйняття ними спадщини, а також відмови від її прийняття, за місцезнаходженням нерухомого майна, яке входить до складу спадщини (стаття 1277). У разі якщо на об'єкті нерухомого майна на момент відкриття спадщини знаходиться рухоме майно, що входить до складу спадщини, таке рухоме майно переходить у власність територіальної громади, якій передано нерухоме майно.

Алгоритм здійснення роботи з нерухомим майном відумерлої спадщини визначено локальним актом – Порядком виявлення та набуття у комунальну власність об'єднаної територіальної громади нерухомого майна, відмінного від земельної ділянки, визнаного судом відумерлою спадщиною. Порядок затверджений рішенням ради від 23 червня 2020 року №930

Станом на момент затвердження цієї Програми громадою виявлено 1 потенційних об'єктів відумерлої спадщини, з них розпочато процедуру набуття у власність територіальної громади 0 (на етапі отримання відповідей на запити до органів державної реєстрації прав на нерухоме майно 0, проведення обстеження об'єкта 0, подання позовної заяви до суду про визнання спадщини відумерлою та передачі у власність територіальної громади 0).

Для вдосконалення роботи з майном відумерлої спадщини громадою будуть здійснені наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Проведення роботи з виявлення на території громади майна, яке може бути визнане судом відумерлою спадщиною (потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини)	Старости населених пунктів (старостинських округів), інші працівники органу місцевого самоврядування, працівники комунальних підприємств, установ, закладів ²	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Виявлені потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини
2	Узагальнення результатів роботи з виявлення на території	Старости населених пунктів (старостинських	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Результати узагальнено (складено

¹ Вказує найменування комісії

² Вказуємо конкретні посади

	громади майна, яке може бути визнане судом відумерлою спадщиною (потенційні об'єкти майна відумерлої спадщини)	округів)		перелік виявлених потенційних об'єктів майна відумерлої спадщини)
3	Передача переліку виявлених потенційних об'єктів майна відумерлої спадщини утвореній постійно діючій комісії з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Старости населених пунктів (старостинських округів)	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Перелік передано
4	Надсилання запитів до Реєстру територіальної громади (Державного демографічного реєстру) та Спадкового реєстру щодо відомостей про особу-спадкодавця та відкриття спадкової справи відповідно	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Запити надіслано
5	Отримання відповіді на запити від органів державної реєстрації	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Відповіді отримано
6	Проведення обстеження об'єктів нерухомого майна та складення актів обстеження	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Обстеження проведено, акти обстеження складено
7	Складення та подання від імені органу місцевого самоврядування до місцевого суду позовної заяви про визнання виявленого майна відумерлою спадщиною та передачу у власність територіальної громади	Постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Позовну заяву складено та подано

8	Судовий розгляд та ухвалення рішення у справі	Місцевий суд (відповідно до Цивільного процесуального кодексу)	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Справу розглянуто, рішення ухвалено
9	Подання до органу державної реєстрації прав на нерухоме майно рішення суду, що набрало законної сили, для реєстрації права власності на майно відумерлої спадщини як комунальної власності територіальної громади	Орган місцевого самоврядування	в день звернення	Реєстраційну дію здійснено, отримано витяг із Державного реєстру прав на нерухоме майно та їх обтяжень
10	Підготовка та внесення на розгляд чергового засідання ради проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна відумерлої спадщини	Підготовка - постійно діюча комісія з виявлення, обстеження та взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та майна відумерлої спадщини. Внесення – відповідний голова	Згідно регламенту Ради	Проект рішення підготовлено та внесено на розгляд ради
11	Попередній розгляд та погодження проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна профільною постійною депутатською комісією ради	Профільна постійна депутатська комісія ради	Згідно регламенту Ради	Проект рішення попередньо розглянуто та погоджено
12	Розгляд проекту рішення про прийняття у комунальну власність територіальної громади майна на пленарному засіданні ради	Рада	Згідно регламенту Ради	Рішення прийнято
13	Постановка на баланс органу місцевого самоврядування (чи іншого балансоутримувача) прийнятого у комунальну власність територіальної громади майна	Головний бухгалтер органу місцевого самоврядування чи іншого балансоутримувача	в день надання копії рішення ради	Майно поставлено на баланс

14	Вирішення питання щодо оптимальних шляхів використання прийнятого у комунальну власність комунального майна	Профільна постійна депутатська комісія ради ¹	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Питання щодо оптимальних шляхів використання вирішено
----	---	--	------------------------------------	---

3.7. Заходи щодо приватизації майна ОТГ

Приватизація комунального майна — платне відчуження майна, що перебуває у комунальній власності, на користь фізичних та юридичних осіб, які можуть бути покупцями з метою поповнення місцевого бюджету та економічного та соціального розвитку територіальних громад.

Метою приватизації є прискорення економічного зростання, залучення іноземних і внутрішніх інвестицій, зменшення частки державної або комунальної власності у структурі економіки України шляхом продажу об'єктів приватизації ефективному приватному власнику.

До об'єктів комунальної власності, що підлягають приватизації, належать усі об'єкти комунальної власності, крім тих, приватизація яких прямо заборонена Законом України «Про приватизацію державного та комунального майна» та іншими законами України.

Приватизації не підлягає майно ОМС, що безпосередньо забезпечує виконання зазначеними органами встановлених законодавством завдань, та інші об'єкти, зазначені в ч. 2 ст. 4 Закону № 2269.

При цьому у разі якщо майно ОМС безпосередньо не забезпечує виконання зазначеними органами встановлених законодавством завдань, таке майно є об'єктами, що підлягають приватизації.

На момент складення цієї Програми громадою не виявлено потенційних об'єктів приватизації нерухомого майна.

3.8. Заходи щодо приватизації житлового фонду, що знаходиться у власності Компаніївської селищної ОТГ

Приватизація державного житлового фонду (далі - приватизація) - це відчуження квартир (будинків), житлових приміщень у гуртожитках, призначених для проживання сімей та одиноких осіб, кімнат у квартирах та одноквартирних будинках, де мешкають два і більше наймачів, та належних до них господарських споруд і приміщень (підвалів, сараїв і т. ін.) державного житлового фонду на користь громадян України.

До державного житлового фонду у тому разі відноситься житловий фонд, який знаходиться у власності територіальних громад.

Особливості приватизації житлових приміщень у гуртожитках визначаються законом та затвердженим положенням.

До об'єктів приватизації належать квартири багатоквартирних будинків, одноквартирні будинки, житлові приміщення у гуртожитках (житлові кімнати, житлові блоки (секції), кімнати у квартирах та одноквартирних будинках, де мешкають два і більше наймачів.

На момент затвердження цієї Програми на території Компаніївської селищної ОТГ не виявлено потенційних об'єктів житлового фонду, що пропонуються до приватизації.

3.9. Заходи щодо відчуження майна Компаніївської селищної ОТГ

Відчуження (продаж) комунального майна — передача права власності на комунальне майно, незатребуване територіальною спільнотою, від суб'єкта права комунальної власності до іншого шляхом продажу цього майна за грошові кошти з метою поповнення місцевого бюджету. Правовим оформленням відчуження майна є договір купівлі-продажу.

Об'єктами відчуження можуть виступати земля, інші природні ресурси (в разі нагальної потреби); об'єкти незавершеного будівництва; майно. Однак, застосування цієї форми управління комунальним майном дуже часто є обмеженим внаслідок незначної частки ліквідного майна в складі комунальної власності ОТГ.

Положення регламентує спосіб і механізм відчуження комунального майна ОТГ та строки надання органом місцевого самоврядування дозволу на відчуження майна територіальної громади, а також порядок подальшого використання коштів, отриманих в результаті відчуження комунального майна¹.

Дозвіл на відчуження комунального майна ОТГ надається, якщо відчуження не обмежує провадження суб'єктом господарювання виробничої та іншої діяльності та/або відповідно до економічних, технічних (або інших) показників подальше використання майна є неможливе та/або економічно недоцільне.

Відчуження комунального майна здійснюється шляхом його продажу на аукціоні зі стартовою ціною продажу, визначеною відповідно до затвердженого висновку про вартість такого майна, складеного на підставі звіту з незалежної оцінки майна.

З метою вдосконалення роботи з відчуження майна громада вирішила здійснити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Проведення інвентаризації та виявлення об'єктів комунальної власності, подальше використання яких є неможливим або недоцільним	Старости населених пунктів (старостинських округів), інші працівники органу місцевого самоврядування, працівники комунальних підприємств, установ, закладів	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Виявлено майно, що пропонується до відчуження
2	Проведення незалежної оцінки майна, що пропонується до відчуження, визначення його вартості та затвердження висновку про вартість такого майна	Відповідальні особи органу місцевого самоврядування, суб'єкти оціночної діяльності	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Визначена ринкова вартість майна, що пропонується до відчуження, та розмір очікуваного надходження до місцевого бюджету внаслідок відчуження майна
3	Підготовка пакету документів, необхідного для відчуження майна (ТЕО, акт технічного стану, акт інвентаризації, довідки тощо)	Балансоутримувач майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Документи підготовлено
4	Розгляд документів та прийняття рішення щодо надання дозволу (або відмови у наданні дозволу) на	Комісія з відчуження комунального майна ОТГ	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Дозвіл надано

	відчуження майна			
5	Проведення аукціону з продажу майна	Організатор аукціону	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Отримання коштів від відчуження майна
6	Подання звіту за результатами відчуження та використання коштів, що надійшли від продажу такого майна	Балансоутримувач майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Контроль за ефективним використанням коштів, отриманих внаслідок проведеного відчуження майна

3.10. Заходи щодо списання майна Компаніївської селищної ОТГ

Списання майна - віднесення товарних цінностей або грошових коштів підприємств, фірм, установ, організацій до збитків з вилученням їх із балансу, зняття з балансового обліку.

Списанню підлягають повністю зношені засоби виробництва і безнадійні борги. Списання здійснюється спеціально призначеними комісіями.

Списанню повинно підлягати тільки те майно, що не може бути в установленому порядку відчужене, передано в оренду, безоплатно передане підприємствам, установам чи організаціям відповідно до договору концесії, та щодо якого не можуть бути застосовані інші способи управління (або їх застосування може бути економічно недоцільне), у разі, коли таке майно морально чи фізично зношене, непридатне для подальшого використання.

Після списання такого майна, його розбирання тощо всі придатні до використання вузли та деталі можуть бути використані ОТГ, а все інше здається на брухт. Кошти, отримані в результаті реалізації брухту можуть бути використані ОТГ.

Порядок здійснення списання майна ОТГ визначено Положенням про порядок списання комунального майна Компаніївської селищної ОТГ, затвердженим рішенням Ради від 23 червня 2020 року №931

З метою вдосконалення роботи зі списання майна громада вирішила здійснити наступні заходи:

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні особи	Строк виконання	Очікуваний результат
1	Визначення майна, що пропонується до списання	Старости населених пунктів (старостинських округів), інші працівники органу місцевого самоврядування, працівники комунальних підприємств, установ, закладів	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Виявлено майно, що пропонується до списання
2	Утворення суб'єктом господарювання комісії зі списання майна	Відповідальні особи органу місцевого самоврядування, комунальних підприємств, установ, закладів	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Комісія створена і готує документи, необхідні для списання майна
3	Проведення інвентаризації майна, що пропонується до списання, та складання відповідного акту за її	Комісія зі списання комунального майна ОТГ	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Документи підготовлено, акт інвентаризації

	результатами			затверджено
4	Визначення можливості використання окремих вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів об'єкта, що підлягає списанню	Комісія зі списання комунального майна ОТГ	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Придатні вузли та деталі виявлено
5	Складання акту списання майна та підготовка пакету документів, необхідних для отримання дозволу на списання майна.	Комісія зі списання комунального майна ОТГ	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Акт складений
6	Затвердження керівником суб'єкта господарювання протоколу засідання комісії із списання, акту інвентаризації, акту на списання майна та акту технічного стану	Керівник балансоутримувача майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Контроль за ефективним використанням коштів, отриманих внаслідок проведеного відчуження майна
7	Звернення щодо надання ОМС згоди на списання майна	Балансоутримувач майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Прийняття відповідним ОМС рішення про надання згоди на списання майна
8	Розбирання, демонтаж та списання майна	Балансоутримувач майна, спеціалізовані організації	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Отримання придатних деталей, вузлів. Агрегатів та/або брухту
9	Відображення на рахунках бухгалтерського обліку фактів проведення відповідних господарських операцій щодо списання майна.	Бухгалтер балансоутримувача майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Приведення у відповідність бухгалтерських документів
10	Оприбуткування придатних основних засобів з відображенням на рахунках бухгалтерського обліку запасів основних засобів. Оприбуткування непридатних для використання вузлів, деталей, матеріалів та агрегатів як вторинної сировини (металобрухту тощо).	Бухгалтер балансоутримувача майна	Постійно протягом 2020 – 2023 року	Приведення у відповідність бухгалтерських документів. Можливість подальшого використання придатних деталей, вузлів, агрегатів, матеріалів
11	Контроль за використанням коштів,	Органи місцевого самоврядування	Постійно протягом 2020	Ефективне використання

	отриманих внаслідок списання комунального майна		– 2023 року	коштів, отриманих внаслідок списання майна
--	---	--	-------------	--

3.11. Заходи щодо вдосконалення діяльності комунальних підприємств

Компаніївської селищної ОТГ

На території Компаніївської селищної ОТГ функціонує 2 комунальні підприємства

Публічна інформація у формі відкритих даних про діяльність підприємств оприлюднюється на офіційному сайті Компаніївської селищної ради <http://www.kompanievska-selrada.gov.ua/>, в соціальній мережі [www.facebook.com](http://www.facebook.com/Компаніївська-селищна-об'єднана-територіальна-громада) Компаніївська селищна об'єднана територіальна громада та [www.facebook.com](http://www.facebook.com/КП-Благоустрій-сmt-Компаніївка) КП "Благоустрій смт Компаніївка". Доступ до зазначеної інформації можна отримати за однойменними посиланнями.

КП «Благоустрій смт Компаніївка» та СКП «Компаніївське» оприлюднюють інформацію про закупівлю товарів, робіт і послуг за кошти підприємств та інформацію про зміну його істотних умов у встановлені законом строки. Режим доступу до інформації відкритий на сайті: <https://www.dzo.com.ua/> Замовник КП «Благоустрій смт Компаніївка» код 34336590 та замовник СКП «Компаніївське» код 36083961 Основним плановим документом КП «Благоустрій смт Компаніївка» та СКП «Компаніївське» є фінансовий план, відповідно до якого підприємство отримує доходи і здійснює видатки, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року відповідно до установчих документів¹.

Питання визначення заходів щодо оптимізації тарифоутворення у КП визначаються для кожного підприємства ОТГ індивідуально, залежно від специфіки ситуації у громаді.²